

DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE

AESH, accompagnant des élèves en
situation de handicap

Référence : circulaire n° 2014-083 du 8 juillet 2014
publiée au BOEN n° 28 du 10 juillet 2014

DEMANDEUR	
Nom, prénom :	Employeur :
Etablissement de rattachement :	<input type="checkbox"/> DSDEN s/c de l'EN ASH
Adresse :	<input type="checkbox"/> Collège ou <input type="checkbox"/> Lycée :
Commune :	Adresse :
Tél. :	

ABSENCE	
Durée : du	au
Motif :	
Lieu (à préciser en cas de déplacement hors du département) : (toute demande d'absence doit être justifiée par une pièce)	
Fait à	Signature :

VISA DU DIRECTEUR DE L'ECOLE ou DU CHEF D'ETABLISSEMENT DE RATTACHEMENT	
Dispositions particulières mises en œuvre en l'absence de l'AESH :	
Fait à	Signature :

CADRE RESERVE A L'EMPLOYEUR	
Autorisation d'absence : L'autorisation demandée relève-t-elle des autorisations de droit ou facultatives prévues par la circulaire n° 2002-168 du 2 août 2002 ? : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>	
➤ <input type="checkbox"/> Autorisation accordée avec récupération (modalités à définir)	
➤ <input type="checkbox"/> Autorisation accordée	
➤ <input type="checkbox"/> Autorisation refusée - motif :	
 <input type="checkbox"/> Avec traitement - <input type="checkbox"/> Sans traitement	
Fait à	Signature :